

Департамент образования и науки Брянской области

Государственное бюджетное профессионального
образовательное учреждение
«Комаричский механико-технологический техникум»

«Утверждено»

На заседании профсоюзного
Комитета ГБПОУ КМТТ

Протокол № 20, от 01.04.2016
И.А.Игнатова Е.А.Игнатова



« Утверждаю»

Директор ГБПОУ КМТТ

И.В.Гоголь

« 16 » Апр 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КАБИНЕТЕ, УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ, ЛАБОРАТОРИИ

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета техникума
протокол № 4 от 01.04 2016 г.

Председатель Совета техникума

Ю.А.Юшкова Ю.А.Юшкова

1. Общие положения.

1.1. Учебный кабинет (лаборатория, мастерская) - это учебное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательной учреждения «Комаричский механико-технологический техникум» являющееся средством реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, призванное обеспечивать оптимальные условия для овладения общими и профессиональными компетенциями обучающимися, создавать условия для развития личности и реализации её творческой активности.

1.2. Оснащение кабинета (лаборатории, мастерской) включает в себя следующее:

- учебно-методическую документацию;
- учебную литературу по дисциплине, междисциплинарному курсу
- учебно-наглядные пособия;
- лабораторно-практическое оборудование или производственное оборудование для выполнения практических занятий и учебно-производственных работ;
- ТСО;
- ЭСО;
- банк контрольно-оценочных средств(КОСы).

1.3. Занятия в учебном кабинете (лаборатории, мастерской) должны служить

- активизации мыслительной деятельности обучающихся, студентов ;
- формированию системы мониторинга и контроля качества знаний выпускников;
- формированию прочных профессиональных компетенций, их практическому применению;
- развитию у обучающихся, студентов способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высококвалифицированных конкурентоспособных рабочих и специалистов.

2. Основные требования к учебному кабинету.

2.1. Наличие в кабинете нормативный документов, регламентирующих деятельность по реализации федеральных государственных образовательных стандартов:

- образовательный стандарт на предмет (дисциплину), обязательный минимум содержания по предмету среднего (полного) общего образования;
- рабочие программы по дисциплинам, профессиональным модулям;
- календарно-тематические планы;
- контрольные измерительные материалы, контрольно-оценочные

средства(КОСы).

2.2. Укомплектованность кабинета /учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимым для выполнения образовательных программ теоретического обучения, программ учебной практики (производственного обучения) и производственной практики

2.3. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных программ.

2.4. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с программами теоретического и учебной практики (производственного обучения).

2.5. Наличие и обеспеченность обучающихся, студентов комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.6. Соблюдение эстетических и экологических требований к оформлению кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории:

- наличие озеленения кабинета;
- наличие постоянных и сменных информационных стендов по предмету (дисциплине) и профессии (специальности);
- рекомендации для обучающихся, студентов по подготовке к тестированию, экзаменам и з; .четам;
- нормы оценок;
- образцы творческих работ обучающихся, студентов;
- материалы и работы с экологической направленностью;
- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете, учебно-производственной мастерской и лаборатории;
- материалы, отражающие профнаправленность предмета

2.7. Соблюдение техники безопасности (журнал о проведении инструктажа по ТБ, пожаробезопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете, средства пожаротушения аптечка).

2.8. Наличие расписания работы учебного кабинета, лаборатории по обязательной программе, факультативным занятиям, консультациям.

3. Требования к документации кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории:

3.1. Паспорт учебного кабинета, лаборатории.

3.2. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете, учебно-производственной мастерской, лаборатории.

3.3. Журнал инструктажа обучающихся, студентов по технике

безопасности.

4. Оценка деятельности кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории:

4.1. Осуществляется ежемесячно.

4.2. По результатам смотра подводятся итоги и определяются кабинеты, учебно-производственной мастерской, лаборатории заведование, которыми подлежит оплате и размер оплаты.