

Департамент образования и науки Брянской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Комаричский механико-технологический техникум»



«Утверждено»
на заседании профсоюзного
комитета _____ А.А. Коровина
протокол № _____
« 10 » 01 2025г.



«Утверждено»
Директор ГБПОУ КМТТ _____ И.В. Гоголь
01 2025г.

*Директор - 291-2
от 10.01.25*

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ

(МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРИКЛАДНЫХ
КВАЛИФИКАЦИЙ)

Рассмотрено и одобрено на
заседании педагогического совета
(протокол № 3 от 10.01 2025г.)

Секретарь
_____ О.В. Дрензелева

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности учебного центра профессиональных квалификаций (многофункциональный центр прикладных квалификаций)

1. Общие положения

1. Положение о деятельности учебного центра профессиональных квалификаций ГБПОУ «Комаричский механико-технологический техникум» разработано в соответствии с п.3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в целях развития трудового потенциала граждан, проживающих в Брянской области, и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах рабочих профессий.

2. Настоящее Положение определяет вопросы формирования (создания) и функционирования учебного центра ГБПОУ КМТТ.

3. МФЦПК является структурным подразделением ГБПОУ «Комаричский механико-технологический техникум», учрежденного департаментом образования и науки Брянской области для обеспечения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации высококвалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

4. Департамент обеспечивает координацию деятельности МФЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим положением.

5. МФЦПК возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя техникума по согласованию с Департаментом.

6. В своей деятельности МФЦПК руководствуется законодательством и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, Уставом образовательного учреждения.

7. Финансирование создания и текущей деятельности МФЦПК осуществляется за счет средств бюджета Брянской области.

2. Цели и задачи МФЦПК

1. Цели МФЦПК:

- содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров;

- удовлетворение потребности организаций (работодателей) Брянской области в квалифицированных кадрах рабочих профессий;
- ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, групп работ;
- развитие трудового потенциала граждан (работников предприятий) с учетом потребности регионального рынка труда.

2. Задачи МФЦПК:

1. обеспечение актуальных потребностей предприятий региона в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям;
2. обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров предприятий области, путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
3. обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;
4. реализация программ профессиональной (курсовой) подготовки, переподготовки кадров в соответствии с заявками предприятий, организаций различных форм собственности;
5. разработка программ профессиональной (курсовой) подготовки в соответствии с запросами работодателей;
6. создание многоуровневой образовательной инфраструктуры, в том числе посредством сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования.

3. Функции МФЦПК

Для достижения целей и решения поставленных задач МФЦПК выполняет следующие функции:

1. Образовательная деятельность по реализации программ, направленных на выполнение комплексного государственного заказа на профессиональное обучение кадров по заявкам работодателей;

2. Обеспечение взаимодействия с ассоциациями работодателей Брянской области в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

3. Формирование отраслевых банков данных учебных мест в разрезе профессий и специальностей профессиональной подготовки;

4. Обеспечение сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования и образовательными организациями Брянской области в целях распределения потоков обучающихся;

5. Организация профессиональной подготовки кадров по заявкам работодателей в сети образовательных учреждений и образовательных организациях Брянской области;

6. Оказание услуг в области профессиональной ориентации.

4. Организация деятельности МФЦПК

1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с лицензией на основные профессиональные образовательные программы.

2. Деятельность МФЦПК проводится в интересах лиц, направленных по заявке работодателя для профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации.

3. Организации ежегодно, в срок до 15 ноября, представляют в МФЦПК заявку на подготовку кадров по определенным профессиям, предусмотренным перечнем профессий начального профессионального образования, среднего профессионального образования.

4. В заявке должно указываться количество граждан, заявляемых для подготовки, предполагаемая форма подготовки, квалификационные требования, обоснование потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства.

5. Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

6. Профессиональное образовательное учреждение, структурным подразделением которого является МФЦПК, ежегодно, в срок до 01 декабря, направляет в Департамент сводную (уточненную) заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

7. При определении объема и структуры подготовки кадров учитываются:

- данные управления труда и занятости населения Брянской области о наличии зарегистрированных безработных граждан, ищущих работу по профессиям, заявленным организациями для подготовки кадров;

- данные профессиональных образовательных учреждений о выпуске и распределении специалистов по профессиям, заявленным организациями для подготовки кадров.

8. Департамент ежегодно, в срок до 15 декабря определяет объем и структуру профессиональной подготовки кадров на последующий финансовый год с учетом заявок заинтересованных организаций региона, представленных в МФЦПК.

9. Отношения по подготовке кадров между профессиональным образовательным учреждением, структурным подразделением которого является МФЦПК, и работодателем регулируются договором, заключаемым в установленном действующим законодательством порядке.

10. Организация учебного процесса:

1. Слушателями (обучающимися) в МФЦПК являются лица, зачисленные приказом руководителя профессионального образовательного учреждения по представлению руководителя МФЦПК.

2. Зачисление в МФЦПК осуществляется на основании заявлений обучающихся.

3. Обязанности и права слушателей определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о МФЦПК, Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4. В МФЦПК устанавливаются следующие виды учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, курсовые, аттестационные, и другие учебные работы и формы.

5. Обучение в МФЦПК проводится в системе преемственных образовательных программ и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки.

11. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, и независимыми Центрами оценки и сертификации квалификаций.

12. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы (свидетельство) о квалификации (повышении квалификации) установленного образца и сертификат, форма которого устанавливается Общественно-государственным советом системы независимой оценки качества профессионального образования.

13. К педагогической деятельности в МФЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения.

14. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

15. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения МФЦПК является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в год. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в МФЦПК осуществляют специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Оценка эффективности деятельности МФЦПК

5.1. Основным критерий эффективности деятельности МФЦПК связан с выполнением обязательств, взятых перед заказчиками на подготовку кадров;

5.2. Ведущие показатели эффективности деятельности МФЦПК:

5.2.1. количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых МФЦПК;

5.2.2. соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям предприятий с учетом решения задач

технологической модернизации и инновационного экономического развития региона;

5.2.3. востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, реализуемых МФЦПК;

5.2.4. доля представителей реального сектора экономики в составе преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения в МФЦПК;

5.2.5. доля выпускников программ профессионального образования, профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры.